
CDI - Assistant de Direction Cemafruid-TECNEA (H/F)

CATEGORIE D'EMPLOI : CDI - Direction TECNEA-Cemafruid

REFERENCE D'OFFRE : 24013

LIEU : poste basé à Fresnes 94260 - 5, Avenue des Près - France (siège de Cemafruid-TECNEA)

MODELE (hybride/classique) : travail sur site

Date de DEBUT : Poste en CDI disponible immédiatement

Date de PUBLICATION : 29\05\2024

QUI SOMMES-NOUS ?

Un groupe à votre service pour un monde plus sûr et plus durable !

TECNEA-Cemafruid, c'est une entreprise française indépendante, détenue par ses collaborateurs, qui s'engage à garantir la qualité et la performance des équipements et des process de la chaîne du froid, de la climatisation et de la réfrigération.

Notre mission ? Contribuer à la santé, à l'alimentation et au bien-être des populations en préservant la qualité des produits et en limitant l'impact environnemental des activités des entreprises.

Acteur majeur de la transition énergétique et environnementale, TECNEA-Cemafruid est présent sur 2 continents et dans 3 pays (France, Italie, Canada) et accompagne des clients dans plus de 40 pays à travers le monde.

Nos 120 experts sont aux côtés de nos clients pour les aider à réduire durablement leur impact environnemental dans tous les domaines d'activité liés au froid : du transport à la distribution au consommateur final des produits alimentaires, du laboratoire pharmaceutique jusqu'au patient, pour le conditionnement d'air, les pompes à chaleur, ou le transport sous température dirigée...

Ensemble, nous innovons pour un avenir plus sûr et plus durable !

NOTRE MISSION : un défi passionnant pour nourrir et soigner le monde

Rejoignez-nous dans une aventure essentielle : garantir la qualité et la sécurité de notre alimentation et de nos médicaments tout en protégeant notre planète. Ensemble, nous avons l'ambition de nourrir et de soigner 9 milliards de personnes d'ici 2050 grâce à la chaîne du froid.

Au cœur de notre mission :

- **Renforcer la confiance dans les métiers du froid et de la climatisation** : pour la santé, l'alimentation, la sécurité et le bien-être de tous.
- **Tester, évaluer et certifier** : équipements, solutions, compétences... pour une conformité irréprochable.
- **Optimiser les performances** : économiques et environnementales des entreprises, tout en réduisant les risques.

VOS MISSIONS : un défi passionnant au cœur de la chaîne du froid

En tant qu'Assistant de direction (H/F), vous serez un maillon clé du bon fonctionnement interne et externe de l'entreprise dans le secteur du froid.

Vos principales missions :

- **Soutenir l'action du Directeur du Pôle et des Responsables d'activité** :
 - Prendre en charge l'accueil téléphonique et physique des clients
 - Assurer les tâches administratives quotidiennes
 - Prendre en charge et traiter les demandes de prestations des clients, en veillant à leur satisfaction et à la bonne exécution des services demandés.
 - Servir d'interlocuteur privilégié pour les clients, en répondant à leurs questions et en leur apportant les informations nécessaires
 - Gérer les documents administratifs liés à l'activité de l'équipe.
 - Organiser les réunions internes de l'équipe et les réunions externes avec les clients, en veillant à leur bon déroulement et à la communication efficace des informations.
- **Organisation et planification** :
 - Gérer la planification des tâches au sein de l'unité, en collaboration avec le responsable d'activité.
 - Optimiser l'organisation des tâches et s'assurer de leur réalisation dans les délais impartis.
 - Contribuer à la gestion des projets et des événements de l'équipe

Ce poste est idéal pour un candidat (H/F) rigoureux, organisé et doté d'un bon sens du détail. Grâce à Cemafrroid vous relèverez des défis d'envergure dans un environnement international.

LES PLUS DE CE POSTE

- Rejoignez un leader mondial en pleine croissance et participez à des projets durables avec un impact concret.
- **Intégrez une équipe soudée et passionnée !**
- **Bénéficiez d'une évolution de carrière** au sein d'une entreprise en forte croissance en France et à l'international.
- **Développez vos compétences** en continu grâce à des formations et des projets stimulants.
 - Formation aux outils et méthodes assurée par l'entreprise
 - Formation en compagnonnage à la réalisation des différentes prestations réalisée à l'embauche et tout au long de la carrière
- **Profitez d'un cadre de travail flexible** avec la possibilité de télétravailler.
- **Relevez des défis technologiques** face aux enjeux climatiques et de santé mondiale.
- **Devenez actionnaire salarié** et participez à l'avenir du groupe.
- **Travaillez avec des experts reconnus** et partagez votre passion avec une équipe bienveillante.

PROFIL :

- Titulaire d'un bac ou BTS en filière administration/comptabilité/gestion
- 3 à 5 ans d'expérience dans un poste similaire (les candidatures de jeunes diplômé(e)s seront également étudiées)
- Parfaite maîtrise du français écrit et parlé, excellente capacité rédactionnelle
- Savoir communiquer et transmettre l'information aux différents interlocuteurs
- Capacité d'organisation et de gestion du temps pour ses tâches et celles du service
- Rigoureux, réactif, doté d'initiative et curieux qui saura faire preuve de discrétion
- Capacités de travail en équipe et apprécie le monde des PME
- Respect des valeurs de l'entreprise : indépendance, confiance et impartialité, responsabilité et esprit d'équipe.
- Maîtrise de l'anglais, une autre langue étrangère serait un plus

En tant qu'employeur responsable et inclusif, Cemafruid est attentif à la diversité et à la mixité de ses équipes. Nos recruteurs sont engagés et veillent à l'application de processus de recrutement non-discriminants.

Donnez du sens à votre carrière : postulez dès maintenant !



Envoyer votre candidature, lettre de motivation et CV, de préférence par courrier électronique à : recrutement@cemafruid.fr

GROUPE TECNEA - 5, Avenue des Près - 94260 Fresnes - France
Tel. : +33 1 49 84 84 84 - www.tecnea.group