
Assistant Polyvalent (H/F) TECNEA

CATEGORIE D'EMPLOI : CDI - TECNEA

REFERENCE D'OFFRE : 24024

LIEU : Le poste est basé à Fresnes (94) - 5, Avenue des Près (siège de TECNEA-Cemafruid)

MODELE (hybride/classique) : travail sur site et télétravail

Date de DEBUT : Poste en CDI disponible immédiatement

QUI SOMMES-NOUS ?

Un groupe à votre service pour un monde plus sûr et plus durable !

TECNEA-Cemafruid, c'est une entreprise française indépendante, détenue par ses collaborateurs, qui s'engage à garantir la qualité et la performance des équipements et des process de la chaîne du froid, de la climatisation et de la réfrigération.

Notre mission ? Contribuer à la santé, à l'alimentation et au bien-être des populations en préservant la qualité des produits et en limitant l'impact environnemental des activités des entreprises.

Acteur majeur de la transition énergétique et environnementale, TECNEA-Cemafruid est présent sur 2 continents et dans 3 pays (France, Italie, Canada) et accompagne des clients dans plus de 40 pays à travers le monde.

Nos 120 experts sont aux côtés de nos clients pour les aider à réduire durablement leur impact environnemental dans tous les domaines d'activité liés au froid : du transport à la distribution au consommateur final des produits alimentaires, du laboratoire pharmaceutique jusqu'au patient, pour le conditionnement d'air, les pompes à chaleur, ou le transport sous température dirigée...

Ensemble, nous innovons pour un avenir plus sûr et plus durable !

NOTRE MISSION : un défi passionnant pour nourrir et soigner le monde

Rejoignez-nous dans une aventure essentielle : garantir la qualité et la sécurité de notre alimentation et de nos médicaments tout en protégeant notre planète. Ensemble, nous avons l'ambition de nourrir et de soigner 9 milliards de personnes d'ici 2050 grâce à la chaîne du froid.

Au cœur de notre mission :

- **Renforcer la confiance dans les métiers du froid et de la climatisation** : pour la santé, l'alimentation, la sécurité et le bien-être de tous.
- **Tester, évaluer et certifier** : équipements, solutions, compétences... pour une conformité irréprochable.
- **Optimiser les performances** : économiques et environnementales des entreprises, tout en réduisant les risques.

VOS MISSIONS : un défi passionnant au cœur de la chaîne du froid

En tant qu'Assistant Polyvalent (H/F), vous serez un maillon essentiel du bon fonctionnement interne et externe de l'entreprise dans le secteur du froid.

Vos principales missions :

Accueil et relation client :

- Assurer l'accueil téléphonique et physique des clients de manière chaleureuse et professionnelle.
- Prendre en charge et traiter les demandes de prestations des clients.
- Servir d'interlocuteur privilégié pour les clients, en répondant à leurs questions.

Organisation et planification :

- Gérer la planification des tâches au sein de l'unité.
- Optimiser l'organisation des tâches et s'assurer de leur réalisation dans les délais impartis.
- Contribuer à la gestion des projets et des événements de l'équipe.
- Organiser les réunions internes de l'équipe et les réunions externes avec les clients
- Veiller à la communication efficace des informations.
- Gérer les documents administratifs liés à l'activité de l'équipe.

LES PLUS DE CE POSTE

Rejoignez un leader mondial en pleine croissance et participez à des projets durables avec un impact concret.

Intégrez une équipe soudée et passionnée !

- **Bénéficiez d'une évolution de carrière** au sein d'une entreprise en forte croissance en France et à l'international.
- **Développez vos compétences** en continu grâce à des formations et des projets stimulants.
 - Formation aux outils et méthodes assurée par l'entreprise
 - Formation en compagnonnage à la réalisation des différentes prestations réalisée à l'embauche et tout au long de la carrière
- **Profitez d'un cadre de travail flexible** avec la possibilité de télétravailler.
- **Relevez des défis technologiques** face aux enjeux climatiques et de santé mondiale.
- **Devenez actionnaire salarié** et participez à l'avenir du groupe.
- **Travaillez avec des experts reconnus** et partagez votre passion avec une équipe bienveillante.

PROFIL

- Titulaire d'un bac ou BTS en filière administration/comptabilité/gestion.
- 3 à 5 ans d'expérience dans un poste similaire (les candidatures de jeunes diplômé(e)s seront également étudiées).
- Maîtrise parfaite des outils bureautiques (Excel, ...).
- Rigoureux, organisé, doté d'initiative et curieux qui saura faire preuve de discrétion.
- Capacité de travail en équipe et apprécie le monde des PME.
- Respect des valeurs de l'entreprise : indépendance, confiance et impartialité, responsabilité et esprit d'équipe.
- Maîtrise du français et de l'anglais, une autre langue étrangère serait un plus.

En tant qu'employeur responsable et inclusif, le groupe Tecnea est attentif à la diversité et à la mixité de ses équipes. Nos recruteurs sont engagés et veillent à l'application de processus de recrutement non-discriminants.

Donnez du sens à votre carrière : postulez dès maintenant !

Envoyer votre candidature, lettre de motivation et CV, de préférence par courrier électronique à : recrutement@cemafroid.fr

GROUPE TECNEA - 5, Avenue des Près – 94260 Fresnes – France

Tel. : +33 1 49 84 84 84 - www.tecnea.group