

---

## Offre d'emploi 24001

### Assistant comptable (H/F)

---

#### L'entreprise

---

Le groupe TECNEA-Cemafroid est un groupe français indépendant appartenant à ses collaborateurs dont la mission est d'apporter aux professionnels et industriels la garantie de conformité et de performance de la chaîne du froid, des systèmes de climatisation et de réfrigération pour la santé, l'alimentation et le bien-être des populations.

Acteur clef de la transition énergétique et environnementale et de la sécurité des populations, le groupe est présent sur trois continents et dans trois pays - France, Italie et Canada - et compte des clients dans plus de quarante pays dans le monde.

Chaque jour les 120 experts du groupe accompagnent les professionnels de l'agroalimentaire, de la santé, ou encore de l'énergie vers une réduction durable de leur impact environnemental pour toutes leurs activités liées au froid du transport au conditionnement d'air, de la distribution aux pompes à chaleur, de l'hôpital au laboratoire, ... et assistent ses partenaires dans le développement de leurs innovations.

#### L'activité

---

Le groupe Tecnea Cemafroid a structuré ses équipes et digitalisé ses outils. Parallèlement au développement d'une plateforme digitale pour les applications métiers et l'interface avec la gestion des affaires, Tecnea-Cemafroid a développé ses outils de gestion financière et comptable avec : un ERP sur SAGE X3, une application de dématérialisation et de gestion électronique des documents (GED), une application de gestion des ressources humaines avec les congés, les notes de frais, la gestion des projets...

Le service comptabilité finances du groupe Tecnea-Cemafroid gère l'ensemble de la comptabilité France en lien avec nos experts comptables. Il accompagne les dirigeants avec des indicateurs de pilotage comptables et financiers.

#### Le poste

---

Le groupe Tecnea recherche pour sa direction administrative et financière, un assistant (H/F) comptable rattaché au responsable comptable et financier.

Le poste est basé à Fresnes (94).

Vos missions, sous l'autorité du responsable comptable et financier sont les suivantes :

#### Gestion comptable et financière

- Vous saisissez les opérations comptables générales et analytiques,
- Vous créez les tiers clients et fournisseurs et les articles,
- Vous animez la GED,

- Vous enregistrez les factures et préparez les paiements,
- Vous gérez les notes de frais,
- Vous mettez à jour annuellement les tarifs,
- Vous gérez les courriels.

### **Recouvrement des impayés**

- Vous assurez le suivi des créances clients et effectuez les relances,
- Vous collaborez à la mise en œuvre des outils digitaux de gestion comptable du groupe.

Le contrat est un **CDI**, le poste est disponible Immédiatement.

Le poste pourra évoluer au sein de l'entreprise et accompagner un fort développement en France et à l'international.

### **Le profil recherché**

---

Assistant comptable (H/F) débutant ou expérimenté vous connaissez les outils digitaux et avez une appétence pour la digitalisation de la comptabilité.

Vous disposez d'un diplôme de comptabilité-gestion (DCG) ou d'un BTS comptabilité gestion ou équivalent.

Vous disposez de capacités de travail en équipe et appréciez le monde des PME.

Vous respectez, partagez et défendez les valeurs de l'entreprise : indépendance, confiance et impartialité, responsabilité et esprit d'équipe.

La formation aux outils sera assurée par l'entreprise.

La connaissance de l'anglais et d'une autre langue étrangère sont un plus.

### **Pourquoi nous rejoindre ? / Nous vous proposons**

---

- Un travail passionnant avec des passionnés.
- Des défis à relever aux enjeux planétaires.
- Une entreprise en forte croissance avec des projets structurants et durables
- Une présence et une expertise reconnue dans le monde entier
- Des perspectives de carrière et d'évolution avec un développement continu de vos compétences.
- Une possibilité d'avoir accès en partie au télétravail selon votre évolution sur le poste.
- L'opportunité de rejoindre les actionnaires salariés d'un groupe qui appartient en totalité à ses collaborateurs.

### **Contact**

---

Envoyer votre candidature, lettre de motivation et CV, de préférence par courrier électronique à : [recrutement@cemafroid.fr](mailto:recrutement@cemafroid.fr)



GROUPE TECNEA - 5, Avenue des Près - 94260 Fresnes – France

Tel. : +33 1 49 84 84 84 - [www.tecnea.group](http://www.tecnea.group)